

Zápis z členské schůze SRPŠ konané dne 12. září 2023

Schůze se zúčastnili zástupci 21 tříd z celkového počtu 25 tříd.

První stupeň:

1. A - Pavlína Jeřábková, Magdaléna Hannay
1. B - Zuzana Suchá, Alena Šebrlová
1. C - Denisa Pyciaková
2. A - David Šedina
2. B - Dana Jungerová
2. C - Šárka Kvasničková
3. A - Adéla Chrastilová
3. B - Kristýna Sopouchová
3. C - Ludmila Pišková
4. A - Eva Coubalová, Andrea Svobodová
4. B - Zuzana Pličková
5. A - Soňa Štěrbová
5. B - Zuzana Čápková
5. C - Markéta Dvořáková

Druhý stupeň:

6. A - Zuzana Kotková
7. B - Zdeňka Eva Fojtíková
8. A - Iveta Kargerová
8. B - Jan Bartoš
9. A - Lenka Zmeková
9. B - Angelika Špryslová
9. C - Eva Nezavdalová

Omluvené třídy: 4.C, 6.B, 7.A, 8.C

Vedení školy přítomné ve složení:

Mgr. Bohumil Herčík - ředitel školy
Mgr. Renata Zachařová - zástupkyně ředitele školy

Vedení SRPŠ přítomné ve složení:

Ing. Eva Coubalová - předsedkyně
Zdeňka Eva Fojtíková - místopředsedkyně
Mgr. Eva Nezavdalová - tajemnice

Program schůze:

1) Úvod a přivítání zástupců tříd

Přítomní zástupci podepsali prezenční listinu. Tajemnice s nimi zkontrolovala kontaktní údaje. Předsedkyně Eva Coubalová přivítala všechny přítomné včetně zástupců prvních tříd a následovalo projednávání bodů dle připraveného harmonogramu.

2) Vedení SRPŠ a další funkce

Předsedkyně požádala zástupce tříd o zpětnou vazbu k činnosti vedení SRPŠ. Také vyzvala případné zájemce o funkci ve vedení, aby svůj zájem vyjádřili. Účastníci vyjádřili podporu současnému vedení (Eva Coubalová, Eva Nezavdalová, Eva Zdeňka Fojtíková) a hlasovali o jeho setrvání ve funkcích s tímto výsledkem:

PRO: 18

PROTI: 0

ZDRŽELI SE: 0.

Místopředsedkyně SRPŠ paní Fojtíková zastávala v době konání schůze dvě funkce - členka revizní komise a zároveň místopředsedkyně. Aby nedocházelo k duplicitě funkcí, do revizní komise byla zvolena místo ní paní **Zuzana Pličková ze 4. B.** Zástupci tříd hlasovali pro její zvolení takto:

PRO: 18

PROTI : 0

ZDRŽELI SE: 0.

Další členové revizní komise: Čápová Zuzana (5 B), Vostřel Libor (7.A).

Proběhla také volba pokladníka. Zájem projevila paní Alena Šebrlová ze třídy 1. B. Hlasování o jejím zvolení do funkce proběhlo s tímto výsledkem:

PRO : 18

PROTI: 0

ZDRŽELI SE: 0.

3) Finanční záležitosti

Stav pokladny SRPŠ:

- bankovní účet: **91 239 Kč**
- hotovost: **35 443 Kč**

Výdaje SRPŠ na školní akce v měsíci květnu a červnu r. 2023:

26 000 Kč - příspěvek na školy v přírodě (104 žáků 3. a 5. tříd)

23 910 Kč - příspěvek na akci Slavnostní rozloučení s žáky 9. tříd

Školní poplatky:

E-pokladna: je nutné sledovat její stav a hlídat dostatek finančních prostředků pro placení plánovaných aktivit.

Školní obědy nelze přes e-pokladnu hradit, protože jsou dotované. Je nutné je hradit zvlášť (inkasem, případně v hotovosti), a to vždy do posledního dne probíhajícího měsíce na měsíc následující. Odhlašování stravy pro následující den lze provádět přes webové stránky školy po přihlášení v čase do 13:00 hod. Potřebuje-li rodič odhlásit oběd v aktuální den, může pouze telefonicky, a to nejdéle do 7:30 hod na tel. čísle školní jídelny: 321 724 045.

Školní družina: 750 Kč za pololetí s možností navštěvovat školní kroužky (ŠD je pro žáky do 4. tříd včetně).

Školní kroužky (kluby) pro žáky všech ostatních ročníků 450 Kč za pololetí.

Poplatek za výtvarné potřeby - došlo k jeho zdražení oproti loňskému roku o 50 Kč - nevýtvarníci platí částku 350 Kč, výtvarníci částku 500 Kč.

Poplatek za školní obědy - od 1. září došlo z důvodu rostoucích cen surovin ke zdražení obědů o 3 Kč takto: děti 7 - 10 let = 32 Kč/oběd, kategorie 11 -14 let = 34 Kč / oběd , děti od 15 let výše = 36 Kč / oběd.

Příspěvek SRPŠ (hrazen rodiči jednou ročně)

Mnoho let byl příspěvek SRPŠ ve stejné výši a nedocházelo k jeho zvyšování. Jeho výše činila 150 Kč za 1 dítě / školní rok. Z důvodu rostoucích nákladů na aktivity, na které SRPŠ přispívá, byl na schůzi vznesen návrh na zvýšení jeho výše. Přítomní zástupci navrhli částku 250 Kč, o které se následně hlasovalo s tímto výsledkem:

PRO: 19

PROTI: 1

ZDRŽELI SE: 0.

Částka příspěvku SRPŠ hrazeného rodiči je tedy od školního roku 2023/2024 NOVĚ stanovena na 250 Kč / 1 dítě na celý školní rok.

Částka bude během listopadu automaticky stržena z e-pokladny. Pokud některý rodič nechce tento příspěvek za své dítě platit (a tedy nebýt členem SRPŠ), předá informaci během září třídnímu učiteli a také SRPŠ zástupci své třídy a příspěvek mu nebude z e-pokladny stržen. Zároveň ale nebude jeho dítěti vyplacen ze SRPŠ pokladny žádný příspěvek na školní akce.

Změna výše příspěvků z pokladny SRPŠ pro děti na školení akce

Díky odhlasovanému navýšení členských příspěvků (placených rodiči) **bylo možné navýšit příspěvky pro děti, které hradí SRPŠ.** Nové výše příspěvků pro děti byly schváleny od školního roku 2023/24 v této výši:

Příspěvek žákům 1. tříd na akci Pasování na čtenáře - 150 Kč (zůstává ve stejné výši)

Příspěvek žákům 3. a 5. tříd na školu v přírodě - 250 Kč (zvýšen o 50 Kč)

Příspěvek žákům 7. tříd na lyžařský výcvik - 250 Kč (zvýšen o 50 Kč)

Příspěvek žákům 9. tříd na rozloučení se školou - 150 Kč (zvýšen o 60 Kč)

Výsledek hlasování pro výše uvedené částky byl: PRO: 21, PROTI: 0, zdrželi se: 0.

Pozn.: V případě škol v přírodě a lyžařského výcviku byl SRPŠ příspěvek rozdělen a vyplácen dětem na dvě části. Část byla použita jako příspěvek na ubytování/dopravu a druhá část byla k dispozici pro třídní učitele/učitelky na nákup odměn (sladkosti, medaile, diplomy, společná trika atp.). Pokud se kupovala odměna ve vyšší finanční hodnotě, rodiče mohli určitou část po domluvě s třídním učitelem ještě doplatit.

Škola prostřednictvím třídního učitele po proběhlém lyžařském výcviku/škole v přírodě upřesní rodičům, na co přesně byla v dané třídě částka použita.

Diskuze o systému příspěvků žákům z pokladny SRPŠ

Na schůzi bylo jednou zástupkyní zmíněno, že současný koncept příspěvků žákům jí nepřijde vhodný a ráda by, aby SRPŠ dětem přispívalo na jiné aktivity než na lyžařský výcvik a školu v přírodě. Tyto akce může rodič dle jejího názoru rovnou platit celé sám.

Jako příklad nového využití SRPŠ příspěvků dětem byla uvedena platba třídním učitelem v hotovosti za zmrzlinu cestou ze sportovních her z atletického stadionu. Jiný třídní zástupce navrhl, že by se za příspěvek SRPŠ mohly být dětem kupovány např. dárky/odměny v souvislosti s nějakými jinými akcemi.

Na toto téma následně proběhla diskuze s vedením školy. Pan ředitel vysvětlil, že nechce zvyšovat zátěž třídních učitelů tím, že budou u sebe nosit hotovost a evidovat, komu bylo něco zapláceno a komu ne. Nechce ani učitelům nařizovat pořizování jednotných triček pro děti na školní akce. Toto záleží vždy na konkrétním třídním učiteli.

Je tedy třeba zajistit administrativně realizovatelný a co nejvíce možná spravedlivý systém rozdělování příspěvků. Výše uvedené návrhy tyto požadavky nesplňovaly.

Přítomní zástupci tedy na základě vzneseného názoru hlasovali o tom, zda zůstane současný systém příspěvků dětem zachován nebo se bude v tomto školním roce nějak měnit. Většina zástupců se vyjádřila **pro zachování současného konceptu. Výsledek hlasování: hlasy PRO: 16, hlasy PROTI: 4, zdrželi se 0.**

Kdokoli z rodičů může do budoucna předložit konkrétní návrh na změnu systému příspěvků SRPŠ dětem. Členská schůze se pak tímto návrhem bude zabývat.

4) Zhodnocení akce „Rozloučení s žáky 9. tříd“ konané v červnu 2023 a budoucnost této akce

Náklady na akci: 49 100 Kč (pronájem sálu, zvukař, projekce, moderátor, fotograf atp.)

Příjmy z akce: 25 190 Kč (příjem ze vstupného a pokladničky u vstupu)

Šerpy si žáci 9. tříd hradili z výtěžku z jarmarku + z vlastního rozpočtu. SRPŠ doplatilo za akci částku 23 910 Kč (341 Kč/žák). Toto bylo možné díky úsporám za jiné aktivity a také díky finanční rezervě po covidovém období.

Od nového školního roku 23/24 bude SRPŠ na tuto akci přispívat příspěvkem ve výši 150 Kč/1 žák na šerpu.

Pro podobnou akci v tomto školním roce (s odhadovanými náklady cca 60 000 Kč) by bylo vhodné, aby si žáci 9. tříd spořili v průběhu školního roku na tuto akci částku cca 40 Kč/měsíc. Případně, aby v květnu zaplatili jednorázový příspěvek ve výši cca 300 Kč / žák.

Cena vstupného na tuto akci konanou v DDM by měla být vyšší než v minulém školním roce, cca 200 Kč/1 osoba. V případě konání akce v jiném kulturním sálu je nutno do kalkulace ceny vstupného zahrnout případné vyšší náklady na pronájem sálu.

Pan ředitel projedná s třídními učiteli jejich představu o podobě rozloučení v tomto školním roce. Stejně tak zástupci SRPŠ toto téma otevřou na třídních schůzkách. Následně proběhne koncem roku společná schůzka, kde se vše projedná a ze které vzejde představa o finální podobě rozloučení s žáky 9. tříd v tomto školním roce.

5) Další plánované školní akce

- Vánoční jarmark - termín bude upřesněn
- Vánoční koncert v divadle - termín bude upřesněn
- Školní akademie v kolínském divadle - 7. května 2024
- Účast na Kolínských sportovních dnech škol: 10. - 14. června 2024

6) Termíny školních prázdnin

- podzimní prázdniny - od 26. do 27. října 2023
- vánoční prázdniny - od 23. prosince 2023 do 2. ledna 2024
- pololetní prázdniny - 2. února 2024
- jarní prázdniny - od 26. února do 1. března 2024

Ředitelská volna: jedno již proběhlo **15. září 2023**, další je plánováno na **29. září 2023**.

7) Rozdělení služeb na raut po třídních schůzkách konaných dne 21. září 2023.

Po ukončení třídních schůzek opět proběhne raut v atriu školy, na který srdečně zveme všechny rodiče. **Raut je určen pro neformální setkání rodičů s učiteli. Do 17:30 hodin bude pro děti fungovat školní družina.**

Služba zástupců SRPŠ na rautu:

- **15:00 - 16:30 hodin** - přípravu rautu a obsluhu hostů na jeho začátku zajistí zástupci 9. tříd, jmenovitě: 9.A - Lenka Zmeková, 9. C - Olga Borecká. Pomáhat budou také členové vedení SRPŠ.
- **16:45 - 18:00 hodin** - po ukončení svých třídních schůzek se obsluze hostů a úklidu po rautu budou věnovat zástupci 2. tříd, jmenovitě: 2. A David Šedina, 2. C - Šárka Kvasničková. Pomáhat budou také členové vedení SRPŠ.

8) Informace od vedení školy

Pan ředitel seznámil zástupce tříd s aktivitami, které ve škole proběhly během letních prázdnin:

- výmalba vybraných tříd a chodeb
- ve vybraných třídách byl instalován nový nábytek
- provedena oprava žaluzií a generální oprava střechy nad velkou tělocvičnou
- v řešení je klimatizace hudebního sálu a ICT třídy, dále rekonstrukce učitelských toalet a generální oprava střechy nad malou tělocvičnou.

Další informace od vedení školy:

- ✓ do prvních tříd nastoupilo 72 žáků
- ✓ vzdělávání ukrajinských dětí probíhá beze změny na odloučeném pracovišti
- ✓ učitelé začínají připravovat školní akademii
- ✓ v pedagogickém sboru i nadále působí psycholožka Mgr. Hanyková.
- ✓ paní zástupkyně vysvětlila složitější situaci s třídnictvím ve třídě 4.A.

Žádost vedení školy ohledně plateb za občerstvení pro žáky na školních akcích

Paní zástupkyně požádala spolek o finanční příspěvek na stravování žáků na výjezdních školních akcích. Zástupci se k prosbě vyjádřili kladně.

Pro vyplacení tohoto příspěvku bude třeba vždy dodat spolku doplňující informace o typu akce, jejím termínu a požadované částce. Konkrétní žádost může být předložena na členské schůzi, která bude dané akci předcházet. Pokud se žádná schůze nebude v daném termínu konat, je možné žádost zaslat na členy vedení SRPŠ, kteří ji vyhodnotí a budou později zástupce informovat na další schůzi.

Vedení SRPŠ tímto ukládá zástupcům tříd tyto povinnosti:

- ✓ **informovat rodiče na třídních schůzkách o programu členské schůze** - prezentovat tento zápis, a to především informace relevantní pro danou třídu.
- ✓ **podílet se na přípravě, chodu a úklidu rautu** - týká se výše uvedených zástupců tříd

Vedení SRPŠ dále ukládá zástupcům ve třídách 3. C, 6. A a 6. B provést na třídních schůzkách doplňkové volby druhého člena a nahlásit jeho kontaktní údaje (e-mail + tel.číslo) na emailovou adresu tajemnice (srps.nezavdalova@gmail.com). Ve třídě **6. B** s volbou paní učitelce Makydové pomůže tajemnice.

O dalším termínu členské schůze budete včas informováni.

Vedení SRPŠ přeje všem rodičům a učitelům krásný nový školní rok 2023/2024.

Zapsaly: tajemnice Mgr. Eva Nezavdalová, předsedkyně Ing. Eva Coubalová.